

Hoofdpijnen beleidsplan Stichting Samen

Strategie

- **Kernprincipes en uitgangspunten van de instelling**

- Statutaire doelstelling

Het op non-profit basis bevorderen van het geestelijk en lichamelijk welzijn van kinderen en jongeren uit, in ieder geval doch niet uitsluitend, de gemeente Opmeer in zijn algemeenheid en meer specifiek van die kinderen en jongeren, die het minder getroffen hebben op financieel en sociaal vlak, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

- Afwezigheid van winstoogmerk

Het maken van winst is geen doelstelling van de stichting.

- Bestemming gelden

Projecten en deelnemers die ondersteuning ontvangen moeten gevestigd zijn in de Gemeente Opmeer en/of daaraan gerelateerd zijn na beoordeling van het bestuur.

- **Missie**

Het stimuleren en financieel ondersteunen van Sociale en Culturele initiatieven onder meer op het gebied van Jeugd- en Jongerenwerk in de Gemeente Opmeer alsmede de deelname hieraan mogelijk te maken voor kinderen en jongeren die de (deelnemers)bijdrage in algemene zin niet kunnen voldoen. Dit kunnen eveneens vergoedingen in natura inhouden.

- **Werkzaamheden stichting**

Naar de doelgroep communiceren van de financiële mogelijkheden die onze stichting biedt. Het vergoeden van een deelnemersbijdrage of bieden van financiële ondersteuning zal in de regel plaatsvinden door een uitbetaling aan de organiserende instantie of leverancier zelf, waardoor de vergoeding zal worden besteed waarvoor het is bedoeld.

Beleid

- **Te verrichten werkzaamheden van de instelling**

Een overzicht van de toekomstige projecten en investeringen door de instelling:

- Schoolbijdrage voor die jeugd en jongeren waarvan de ouders de ouderbijdrage niet kunnen voldoen

- Beoordelen en bijdragen aan activiteiten die bedoeld zijn voor de ontwikkeling op sociaal en cultureel gebied van de jeugd.

- **Werving van gelden**

Particuliere en zakelijke giften, schenkingen, nalatenschappen en fondswerving.

- **Omschrijving van de uitvoering van het beleid en toezicht daarop door het bestuur**

De penningmeester maakt jaarlijks binnen 5 maanden na afloop van het kalenderjaar de staat van baten en lasten, met toelichting, van de stichting op.

Voordat de staat van baten en lasten, met toelichting op de website wordt geplaatst zal deze eerste door alle bestuursleden voor akkoord dienen te worden ondertekend.